

安全計画 【子育てステーション こでまり・こでまりα】

令和5年11月1日

◎安全点検

(1) 施設・設備・屋外環境・緊急避難先等の安全点検

月	4月	5月	6月
重点 点検箇所	・施設・設備点検 ・屋外環境点検 ・緊急連絡先確認	・施設・設備点検 ・屋外環境点検 ・緊急避難先等の安全点検 (ルート含む)	・施設・設備点検 ・屋外環境点検
月	7月	8月	9月
重点 点検箇所	・施設・設備点検 ・屋外環境点検 ・消防設備点検	・施設・設備点検 ・屋外環境点検	・施設・設備点検 ・屋外環境点検
月	10月	11月	12月
重点 点検箇所	・施設・設備点検 ・屋外環境点検	・施設・設備点検 ・屋外環境点検	・施設・設備点検 ・屋外環境点検
月	1月	2月	3月
重点 点検箇所	・施設・設備点検 ・屋外環境点検 ・消防設備点検	・施設・設備点検 ・屋外環境点検	・施設・設備点検 ・屋外環境点検

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期間	見直し(再点検) 予定時期	掲示・管理場所
防災計画	平成28年 2月	5月	事務室
大村市社会福祉施設 避難確保計画	令和3年 12月	5月	事務室
服薬管理マニュアル	平成28年 2月	6月	事務室
個人情報取り扱いに関する マニュアル	令和4年 4月 1日	6月	事務室
業務継続計画	令和5年 7月 1日	9月	事務室
送迎マニュアル	令和5年 9月 11日	9月	事務室
感染症対策マニュアル	平成28年 2月	10月	事務室
安全計画	令和5年 11月 1日	10月	事務室

身体拘束等適正化のための指針	令和4年 4月 1日	11月	事務室
虐待防止委員会設置要綱	令和4年 4月 1日	11月	事務室
ハラスメント防止対策の指針	令和4年 4月 1日	11月	事務室
防犯対策マニュアル	平成28年 2月	2月	事務室
事故発生時・緊急時の対応マニュアル	平成28年 2月	2月	事務室
	年 月 日	月	

◎児童・生徒、保護者に対する安全指導等

(1) 児童・生徒への安全指導（生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	こでまり	こでまりα
4~6月	・室内遊具の使用方法的確認 ・体調の変化やケガをした時の行動 ・送迎者利用時の交通安全	・体調の変化やケガをした時の行動 ・送迎者利用時の交通安全
7~9月	・熱中症対策 ・水遊び時の事故対策	・熱中症対策
10~12月	・遊具遊びや散歩時の事故防止	・散歩時の事故防止
1~3月	・凍結や積雪による事故防止	・凍結や積雪による事故防止

(2) 保護者への説明・共有

通年
・安全計画および安全に関する取り組みの内容について、ホームページ等に掲示し、取り組み内容の周知を図る。 ・緊急時連絡先を確認する。 ・緊急時の対応について確認する。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4 月	5 月	6 月
避難 訓練等			・避難訓練（水害）
月	7 月	8 月	9 月
避難 訓練等			
月	10 月	11 月	12 月
避難 訓練等		・避難訓練（不審者）	
月	1 月	2 月	3 月
避難 訓練等		・避難訓練（地震・火災）	

(2) 訓練の参加予定者

訓練内容	参加予定者
避難訓練	児童・生徒、管理者、児童発達支援管理責任者、保育士、児童指導員

(3) 職員への研修・講習（事業所内実施・外部実施を明記）

通年
・安全計画の職員周知、研修 ・虐待防止、身体拘束等適正化研修 ・感染症対策研修 ・エビペン講習

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

--

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

・ヒヤリ・ハット事例の事業所内報告 ・事故対応の再確認、および分析、対策
--

◎その他の安全確保に向けた取り組み

--